

С учетом мнения
Педагогического совета
От 28.08.2014г. №6

Утверждено приказом директора
ГБОУ ЯО «Ярославская школа №38»
от 28.08.2014г. №01-10/368а

Е.Г. Кислова



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ
РЕГЛАМЕНТАЦИИ И ОФОРМЛЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ
ГБОУ ЯО «ЯРОСЛАВСКОЙ ШКОЛЫ №38» И РОДИТЕЛЕЙ
(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ,
НАХОДЯЩИХСЯ НА ЛЕЧЕНИИ В МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа департамента образования Ярославской области от 18 февраля 2014г. № 8-нп, Постановлением Администрации Ярославской области от 29.11.2005 г.

№ 326, гарантирующими получение обучающимися, нуждающихся в длительном лечении основного общего образования, определяет порядок регламентации и оформления отношений между участниками образовательного процесса и основные положения по организации обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам в медицинских организациях.

1.2. Задачами настоящего Положения являются:

- создание условий для освоения адаптированных основных общеобразовательных программ обучающимися, нуждающимися в лечении в медицинской организации.
- создание единого механизма оформления правовых отношений.

1.3. Сторонами при оформлении правовых отношений являются:

- обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении (не менее одного месяца) в медицинском учреждении;
- родители (законные представители) обучающихся;
- образовательные организации, реализующие адаптированные основные общеобразовательные программы;
- медицинские организации.

1.4. Основанием для организации образования обучающегося, находящегося на длительном лечении в медицинской организации, является медицинское заключение и

заявление совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2. Оформление отношений школы с обучающимися и (или) родителями (законными представителями) по организации обучения в медицинских организациях.

2.1. Обучающиеся и (или) их родители (законные представители) подают письменное заявление на имя руководителя образовательной организации, в которую зачислен обучающийся, с просьбой об организации обучения в медицинской организации на основании медицинского заключения, копия, которого прилагается на период пребывания обучающегося в медицинской организации с момента его поступления.

2.2. Образовательная организация, в которую зачислен обучающийся, в трехдневный срок с момента подачи заявления рассматривает документы и в случае принятия положительного решения издает приказ об организации обучения в медицинской организации.

2.3. Основанием для отказа в организации обучения в медицинской организации является отсутствие медицинского заключения.

2.4. О принятом решении заявитель уведомляется любым доступным способом в течение трех дней с момента принятия решения.

2.5. Образовательная организация, в которую зачислен обучающийся, заключает с обучающимся и (или) родителями (законными представителями) обучающегося и образовательной организацией, осуществляющей обучение в медицинской организации, в которой обучающийся проходит курс длительного лечения, договор на предоставление образовательных услуг обучающемуся по адаптированным основным общеобразовательным программам (с приложением копии заключения ПМПК).

3. Организация образовательного процесса в медицинских организациях.

3.1. Обучение детей проводится по адаптированным основным общеобразовательным программам в соответствии с учебными планами, которые принимаются на педагогическом совете. (Приложение 1-2 к Положению).

3.2. Форма организации учебной работы с обучающимися может быть групповая или индивидуальная. Групповые занятия организуются при наличии от 4 до 15 обучающихся одного класса. При наличии от 4 до 12 обучающихся 1-4 классов для занятий организуется один класс-комплект. Для обучения детей 5-9 классов допускается организация класса-комплекта: 5-9 классов при наличии 4-12 человек.

3.3. Ежедневная учебная нагрузка на одного обучающегося не должна превышать 3-3,5 учебных часов. Занятия должны начинаться не ранее 8 часов, заканчиваться не позднее 19 часов. Занятия в каникулярное время не проводятся.

3.4. Для учета занятий ведется классный журнал, в котором педагогические работники записывают сведения об обучающихся: фамилию, имя, отчество, дату и год рождения, место жительства, наименование образовательной организации, в которой обучающийся

организации текущего учета и контроля учитель, ведущий документацию, ежемесячно должен сдавать администрации образовательной организации списки детей, проходящих обучение в медицинской организации, подписанные руководителем (заведующим отделением) медицинской организации.

3.5. Расписание занятий согласовывается с руководителем (заведующим отделением) медицинской организации, утверждается руководителем образовательной организации и вывешивается в месте, доступном для ознакомления родителями (законными представителями).

3.6. Обучающиеся занимаются по учебникам, находящимся в их пользовании или предоставляемыми образовательной организацией. Обеспечение канцелярскими принадлежностями производится родителями (законными представителями).

3.7. При выписке из больницы обучающимся на основе записей в классном журнале выдается справка об обучении с указанием текущих (четвертных, годовых) оценок по каждому учебному предмету, подписанная руководителем образовательной организации и заверенная печатью и сроков обучения.