

С учетом мнения  
Педагогического совета  
от 28.08.2014 протокол № 6

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГОУ ЯО  
«Ярославская школа №38»  
Приказ № 01-46 от 28.08.2014  
Е.Г. Кислова



## ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении промежуточной аттестации и осуществления текущего контроля успеваемости обучающихся ГОУ ЯО «Ярославская школа №38»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными актами ГОУ ЯО «Ярославская школа №38».

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом образовательной организации (далее - Школа), регулирующим периодичность, порядок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Настоящее Положение принимается педагогическим советом Школы и утверждается приказом директора.

1.4. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения принимаются в составе новой редакции Положения педагогическим советом Школы и утверждаются приказом директора.

1.5. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса адаптированной основной образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.6. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с учебной программой.  
Текущая аттестация включает в себя поурочное и почетвертное (полугодовое) оценивание результатов учебы.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения адаптированных основных общеобразовательных программ.

1.7. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов предусмотренных адаптированной основной общеобразовательной программой.  
Промежуточная аттестация обучающихся проводится по итогам учебного года.



## 2. Содержание и порядок проведения текущей аттестации обучающихся.

2.1. Текущая контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

- проведения оценки работы учащегося педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть адаптированной основной образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником в соответствии с содержанием учебного материала, используемых им образовательных технологий и с учетом контингента обучающихся.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.

Адаптированной основной образовательной программой может быть предусмотрена фиксация неудовлетворительной отметки результатов освоения программ.

Отметка «неудовлетворительно» выставляется только в тех случаях, когда ученик может усвоить программный материал, но не проявляет старания в учебной деятельности. Для обучающихся, которые не могут усвоить основную программу в силу психофизических особенностей, отметка «неудовлетворительно» не допустима. Для такой категории обучающихся предполагается смена образовательного маршрута.

Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с учебной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

При оценке письменных и контрольных работ учитываются индивидуальные особенности и возможности ученика в сравнении и развитии относительно собственных достижений.

2.5. Обучающимся, не имеющим в течение учебной четверти (полугодия) текущих отметок, в классном журнале проставляется - «н/а» (не аттестован). При наличии менее 3-х текущих отметок по учебному предмету вопрос об оценивании за четверть (полугодие) принимается решением педагогического совета Школы.

2.6. Текущая аттестация обучающихся подготовительного, первого класса в течение учебного года; 2,5-х классов в течение I учебной четверти осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, а осуществляется на основе качественных характеристик.

2.7. Текущая аттестация обучающихся подготовительного, первого класса в течение учебного года; 2,5-х классов в течение I учебной четверти осуществляется без фиксации достижений



2.7. Отметки за факультативные и коррекционные занятия не выставляются, используется качественная оценка знаний, умений и навыков относительно собственных достижений.

2.8. Результаты текущей аттестации фиксируются в документах (классных журналах и иных установленных документах, в том числе в электронной форме).

2.9. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения индивидуальных адаптированных образовательных программ, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.10. Временно обучающиеся в лечебно-оздоровительных учреждениях, реабилитационных организациях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных организациях.

2.11. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущей аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к заместителю директора по УВР.

### **3. Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения адаптированной основной образовательной программы и достижения результатов её освоения;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им адаптированной основной образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения адаптированной основной образовательной программы;
- принятие решения о допуске обучающихся, освоившие адаптированные основные общеобразовательные программы, индивидуальные образовательные программы к итоговой аттестации (9 класс).

3.2. Промежуточная аттестация в Школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися адаптированных основных образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения и иных подобных обстоятельств.



3.3. Промежуточная аттестация проводится во 2-9 (10-11 классах) по результатам освоения адаптированной основной общеобразовательной программы по итогам учебного года по предметам: Русский язык («Письмо и развитие речи»), «Математика» и «Профессионально-трудовое обучение» (при наличии предмета в учебном плане).

3.4. Формами промежуточной аттестации являются:

Формами проведения промежуточной аттестации являются:

- административная контрольная работа по учебному предмету «Русский язык» («Письмо и развитие речи») (письменная проверка);
- административная контрольная работа по учебному предмету «Математика» (письменная проверка);
- административная контрольная работа по учебному предмету «Профессионально-трудовое обучение» (комбинированная проверка).

Административные контрольные работы проводятся в присутствии ассистента. Тексты для проведения административных контрольных работ разрабатываются администрацией Школы на основе содержания учебной программы.

3.5. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

3.6. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в апреле-мае текущего учебного года. Результаты промежуточной аттестации при выставлении итоговой отметки за год имеют рекомендательный характер.

3.7. Итоговая отметка за год выставляется на основе фактического уровня знаний, умений и навыков по четвертным (полугодовым) отметкам.

3.8. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Школой с учетом учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.9. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Школой для учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей); по решению педагогического совета или иного органа.

3.10. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом по предметам, включенным в этот план. Аттестация проводится по индивидуальным тестам и контрольным работам.

3.11. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об



итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к заместителю директора по УВР.

3.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам адаптированной основной образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.13. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Ответственность за ликвидацию учащимся академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей).

3.14. Школа создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.15. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам, время каникул.

3.16. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Школой создается комиссия.

3.17. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

#### **4. Порядок перевода учащихся в следующий класс**

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть адаптированной основной образовательной программы, решением Педагогического совета переводятся в следующий класс.

4.2. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.3. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей): направляются на ПМПк для определения дальнейшего педагогического маршрута, оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по индивидуальным адаптированным образовательным программам, индивидуальному учебному плану.

Школа информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

4.4. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной годовой отметкой по предмету она может быть пересмотрена в порядке предусмотренным «Положением о комиссии по урегулированию разрешения споров между участниками образовательного



процесса в ГОУ ЯО «Ярославская школа №38». Решение комиссии оформляет протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

## **5. Промежуточная аттестация граждан, осваивающих образовательную программу в форме семейного образования**

5.1. Цели промежуточной и итоговой аттестации лиц, осваивающих адаптированную основную общеобразовательную программу в форме семейного образования:

- установление фактического уровня теоретических знаний, умений и навыков в соответствии с требованиями адаптированной основной общеобразовательной программы.

- принятие решения о допуске лиц, освоивших адаптированные основные общеобразовательные программы в форме семейного образования к итоговой аттестации.

5.2. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в Школе, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в Школу.

5.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) имеющий регистрацию в Ярославской области должен подать заявление о зачислении его экстерном в Школу не позднее, чем 1 сентября текущего учебного года. В ином случае гражданин к прохождению промежуточной аттестации не допускается.

5.4. Промежуточная аттестация граждан, осваивающих адаптированную основную образовательную программу в форме семейного образования, проводится экстерном 1 раз в год для обучающихся 1 класса, 2 раза в год для обучающихся 2-9 (10-11) классов.

5.3. По заявлению экстерна Школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.4. Формами промежуточной аттестации для установления фактического уровня теоретических знаний, умений и навыков, обучающихся по основным предметам учебного плана, являются:

Наименование учебного предмета	класс	Форма промежуточной аттестации
Письмо и развитие речи	1-9	Административная контрольная работа
Математика	1-9(10-11)	
Чтение и развитие речи	1-4	Техника чтения, устное собеседование по содержанию прочитанного
Чтение и развитие речи	5-9	Комбинированная проверка: Техника чтения, собеседование по содержанию прочитанных произведений, предусмотренных учебной программой

Развитие устной речи	1-4	Творческое задание
Музыка и пение	1-7	Творческое задание
Изобразительное искусство	1-7	Творческое задание
Трудовое обучение	1-4	Творческое задание
Физическая культура	1-9 (10-11)	Нормативы/теоретические основы
Ритмика	1-4	Практическая работа
История Отечества	7-9	Практическая работа, тест
Обществознание	8-9 (10-11)	Практическая работа, тест
Природоведение	5	Практическая работа, тест
География	6-9	Практическая работа, тест
Биология	6-9	Практическая работа, тест
Социально-бытовая ориентировка	5-9	Практическая работа, тест
Профессионально-трудовое обучение	5-9	Административная контрольная работа
Родной язык и литературы	10-11	Комбинированная проверка: Техника чтения, собеседование по содержанию прочитанных произведений, предусмотренных учебной программой
Русский язык	10-11	Административная контрольная работа
Этика и психология семейной жизни	10-11	Собеседование
Производственное обучение	10-11	Административная контрольная работа

5.5. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации готовятся учителем по учебному предмету, в соответствии с требованиями к результатам по каждому периоду обучения, указанному в заявлении. Содержание контрольно-измерительных материалов должно соответствовать требованиям учебной программы.



- 5.6. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с расписанием, утверждаемым директором школы.
- 5.7. Процедура промежуточной аттестации проводится установленной приказом директора школы комиссией. В состав комиссии включаются:
- председатель (заместитель директора по УВР);
  - учителя – предметники.
- 5.8. Проверка работ по промежуточной аттестации осуществляется учителем, соответствующего учебного предмета, курса.
- 5.9. Результаты промежуточной аттестации оцениваются по пятибалльной системе.
- 5.10. Промежуточная аттестация считается пройденной в случае, если по всем предметам учебного плана экстерн получил отметку не ниже удовлетворительной.
- 5.11. Результаты полугодовой и годовой промежуточной аттестации фиксируются в справке установленного образца, результаты годовой промежуточной аттестации заносятся в личное дело обучающегося. Результаты аттестации в обязательном порядке доводятся до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- 5.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам учебного плана или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 5.13. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.
- 5.14. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.
- 5.15. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение образования в форме семейного образования, обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.
- 5.16. Гражданин, осваивающий адаптированную основную образовательную программу в форме семейного образования, не ликвидирующий в установленные сроки академической задолженности, продолжает обучение в образовательной организации.
- 5.17. По итогам промежуточной аттестации за учебный год Школа выдает гражданину (его законным представителям), освоившему в полном объеме соответствующую часть адаптированной основной образовательной программы в форме семейного образования, справку (приложение 1).



СПРАВКА  
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество)

В \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование образовательного учреждения, адрес)

В \_\_\_\_\_ учебном году пройдена промежуточная аттестация за \_\_\_\_\_ класс  
по адаптированной основной образовательной программе

№	Наименование учебных предметов	Форма ПА	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

МП

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.