



- название образовательной программы, которая отражает ее содержание и направленность;
- возраст детей, на которых рассчитана образовательная программа;
- срок реализации образовательной программы;
- Ф. И. О., должность автора (авторов) образовательной программы;
- год разработки дополнительной образовательной программы.

б) пояснительную записку:

- общая характеристика программы, которая отражает актуальность и новизну, цели и задачи, уровень сложности, направленность, категорию учащихся;
- объем и срок освоения программы, форму обучения, отличительные особенности (при наличии), условия реализации программы;
- планируемые результаты;

в) содержание программы:

- учебный план.

План может быть составлен на весь период освоения программы или на учебный год, если срок реализации программы составляет более двух лет. В плане должны быть прописаны: перечень, трудоемкость и содержание видов учебной деятельности воспитанников, формы аттестации;

- календарный учебный график.

График должен содержать: месяц, число и время проведения занятия, форму проведения занятия, количество часов, тему занятия, место проведения и форму контроля.

г) организационно-педагогические условия:

- материально-технические: помещение, учебное оборудование;
- учебно-методические: наглядные пособия, учебные средства, расходные материалы;

д) оценку качества освоения программы:

- формы текущего и итогового контроля;
- примерный перечень контрольных вопросов, критерии оценки.

## 2.2. Разработка АДООП.

2.2.1. АДООП формируют педагоги дополнительного образования школы, реализующие образовательные программы.

2.2.2. Программы разрабатываются с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей). Для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов при формировании программы учитываются особенности их психофизического развития.

## 2.3. Согласование АДООП.

2.3.1. Разработанный проект АДООП предоставляется на проверку и согласование заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

Проект АДООП, сформированной для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, дополнительно предоставляется на согласование психолого-медико-педагогическому консилиуму.

## 2.4. Утверждение и пересмотр АДООП.

2.4.1. АДООП утверждает директор школы.

2.4.2. Утвержденные программы размещаются на сайтах ПФДО ЯО и школы.

2.4.3. Оригинал утвержденной АДООП хранится в школе, копии - у педагогов дополнительного образования и заместителя директора по воспитательной работе.

2.4.4. Ответственные работники обязаны ежегодно и по мере необходимости обновлять программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологии и социальной сферы.

## 3. Прием на обучение и отчисление обучающихся

3.1. К освоению АДООП допускаются обучающиеся школы в возрасте от 7 до 18 лет без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой программы.

3.2. Прием на обучение.

3.2.1. Прием обучающихся и их обучение осуществляются по мере комплектования групп в течение учебного года.

3.2.2. Информация о сроках приема документов размещается на официальном сайте школы. Набор обучающихся объявляется только при наличии утвержденной АДООП.

3.2.3. Для поступления на обучение заявитель предоставляет в школу заявление, составленное родителем (законным представителем) обучающегося.

При приеме на социально-педагогическое направление к заявлению дополнительно представляется медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося.

3.2.4. Зачисление обучающихся на обучение осуществляется приказом директора школы.

3.3. Отчисление.

3.3.1. Отчисление обучающихся производится:

а) в связи с окончанием срока обучения по АДООП или при переводе обучающегося в другую образовательную организацию;

б) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей);

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе:

- в случае ликвидации школы;

- при аннулировании или приостановлении действия лицензии на образовательную деятельность.

3.3.2. Отчисление обучающихся оформляется приказом директора школы.

#### **4. Организация образовательного процесса**

4.1. Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий и утвержденной АДООП.

4.2. Предоставление образовательных услуг по АДООП может осуществляться в течение всего учебного года. Обучающиеся школы осваивают АДООП без отрыва от обучения по основной общеобразовательной программе.

4.3. Обучение осуществляется очно.

4.4. Образовательная деятельность АДООП осуществляется в соответствии с календарно-тематическим планированием.

4.5. Занятия в объединениях проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

4.6. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности программы. Рекомендовано придерживаться следующего количества: 5-12 обучающихся в одном объединении. Каждый обучающийся вправе заниматься в нескольких объединениях и переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

4.7. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) и возрастных особенностей обучающихся.

4.8. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с обучающимися их родители (законные представители).

4.9. При реализации программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.



4.10. При реализации программ возможно проведение массовых мероприятий, создание необходимых условий для совместной деятельности обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.11. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, выездные занятия, консультации, выполнение итоговой работы и другие виды дополнительных занятий, определенных учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 40 минут. Количество занятий в неделю определяется руководителем объединения.

## **5. Особенности организации дополнительного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов**

5.1. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов с интеллектуальными нарушениями образовательный процесс по программам дополнительного образования организуется с учетом особенностей их психофизического развития. Кроме того, при реализации программ создаются специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

5.2. Сроки обучения по программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии

5.3. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов может осуществляться при соблюдении следующих условий:

- Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в учебной группе устанавливается до 12 человек.

5.4. Содержание дополнительного образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов определяются адаптированной образовательной программой.

## **6. Итоговая аттестация**

6.1. Освоение АДООП завершается итоговой аттестацией обучающихся.

Возможные формы итоговой аттестации: устный опрос, выполнение проекта или творческой работы, выставка, отчетный концерт и т.п.

## **7. Мониторинг образовательной деятельности**

7.1. Мониторинг образовательной деятельности по АДООП проводится с целью систематического стандартизированного наблюдения за условиями и результатами реализации АДООП структурными подразделениями школы.

7.2. Сводные данные мониторинга за истекший учебный год подлежат размещению на официальном сайте школы.

7.3. Оценка соответствия процедуры организации и осуществления АДООП установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ, а также качества освоения адаптированных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ обучающимися проводится директором школы.